



บันทึกข้อความ

สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑
รับ/ส่ง ที่ E 834 / 59
วันที่ 21 ส.ค. 2559
เวลา 15:23 น.

ส่วนราชการ ส่วนสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๒๘๘

ที่ สบค ๐๗ / ๒๕๓ / ๒๕๕๙ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

เรียน ประธานอนุกรรมการสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำ
ขนาดกลาง (ผสก.๑)

เพื่อโปรดทราบบันทึก แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทาน
ขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ตามที่แนบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นายสมบุญ ศรีเมือง)

ผรอ.บค. รักษาการในตำแหน่ง ผสค.บค.

อนุกรรมการและเลขานุการสวัสดิการกรมชลประทาน

ทราบ
เรียน

๑ค.๑ ผก., ๓๖.๑-๓ ๑๖ ผก., ๒๓.๑ ผก.,

๑๓.๑ ผก., ๓๑.๑ ผก. และ ๑๖.๑ ผก.

เพื่อโปรดทราบ

(นายภูวดล คำพุ่ม)

ผสก.๑



คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน

ที่ ๑๒ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน ที่ ๑๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการโครงการก่อสร้าง ๑ สำนักชลประทานที่ ๑ ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจาก ได้มีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และกรมชลประทานได้มีคำสั่งการแบ่งงานและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบงานภายในใหม่ เปลี่ยนชื่อโครงการ จากเดิม “โครงการก่อสร้าง ๑” สังกัดสำนักชลประทานที่ ๑ เป็น “สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑” สังกัดกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานด้านสวัสดิการ และการจัดสวัสดิการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อ ๙ (๕) ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน ที่ ๑๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลางขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทาน
ขนาดกลางที่ ๑ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๑ | อนุกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๒ | อนุกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๓ | อนุกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายช่างกล | อนุกรรมการ |
| ๗. นางนุภา สุวรรณโณ
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๘. นายวรวุฒิ พุทธิรักษา
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | อนุกรรมการและเหรัญญิก |
| ๙. หัวหน้างานบริหารทั่วไป | อนุกรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ...

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของสวัสดิการสำนักงาน ก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง เสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการ กรมชลประทานพิจารณาอนุมัติ

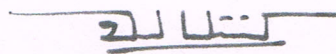
๒. กำกับ ดูแล ตรวจสอบผลการจัดสวัสดิการของสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลางให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. ดำเนินการจัดสวัสดิการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลางให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน ว่าด้วยการเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน เรื่อง การมอบอำนาจในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของกรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔

๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)

อธิบดีกรมชลประทาน

ประธานกรรมการสวัสดิการกรมชลประทาน